

<b>BİRİMİ</b>	<b>KARİYER MERKEZİ</b>
<b>GÖREVİ</b>	<b>KARİYER DANIŞMANI</b>

## **A- İŞE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **İşin Kısa Tanımı**

Öğrencilerin ve yeni mezunların kariyer rehberliği ve danışmanlığını yapan, öğrenci ve mezunlarla bireysel görüşmeler yaparak onların yetenek ve ilgi alanlarını daha objektif değerlendiren ve gözden geçirmelerine yardımcı olan kişidir.

### **Görev ve Sorumluluklar**

ETÜ KARPAM Kariyer Danışmanının görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. Öğrencilere ve mezunlara becerilerini, değerlerini ve ilgi alanlarını değerlendirmelerinde ve bunların kariyer fırsatlarıyla nasıl ilişkili olduğunu anlamalarına yardımcı olmak. Bu alanda bireysel farkındalıklarını arttırmak.
2. Öğrenci ve/veya mezunları akademik programları ile ilgili kariyer hizmetlerinden en kısa sürede yararlanmaya teşvik etmek.
3. Öğrenci ve mezunlara, çevrimiçi kaynaklar, grup programları, kariyer eğitimleri ve/veya diğer mevcut kaynaklar ile randevu ve ziyaret yoluyla kariyer danışmanlığı sağlamak.
4. Öğrencilerin / mezunların yarı zamanlı istihdam ve deneyimsel öğrenme programları aracılığıyla kariyerlerini keşfetmelerine yardımcı olmak.
5. Öğrencilerin ve mezunların istihdam edilebilirlik becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak.
6. İhtiyaç halinde öğrenci/mezunları diğer danışma birimlerine yönlendirmek.
7. Eğitimleri planlamak, eğitim içeriklerini ve materyalleri hazırlamak, Web portal takvimine eğitimleri girmek, eğitim salonlarının organizasyonunu sağlamak, eğitimlerin belirlenmesi ve koordinasyonunu sağlamak
8. Bölgemizdeki işverenler ve işveren dernekleri ile iletişimi sürdürmek, öğrenciler ve mezunlar için mümkün olduğunca alternatif yaratmak.

### **Yetkiler**

Eğitimleri planlamak, eğitim içeriklerini ve materyalleri hazırlamak, Web portal takvimine eğitimleri girmek, eğitim salonlarının organizasyonunu sağlamak, eğitimlerin belirlenmesi ve koordinasyonunu sağlamak.

### **İlgili Mevzuat**

31 Mart 2014 tarihli ve 28958 sayılı gazetede yayımlanan Erzurum Teknik Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.

## **B- ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER**

### **Gerekli Öğrenim Düzeyi Ve Bölümü**

Genellikle psikoloji, rehberlik ve psikolojik danışmanlık, endüstri ilişkileri gibi farklı lisans ve yüksek lisans programları mezunları bu alanda çalışmaktadır.

### **Gerekli Mesleki Eğitim, Sertifikalar ve Diğer Eğitimler**

Kariyer danışmanlığı bazı özel yetkinlikler gerektirdiğinden, bu konuda gerekli destekleyici eğitim programlarının ve sertifikasyonların geliştirilmesi önerilmektedir.

### **Gerekli Yabancı Dil Bilgisi ve Düzeyi**

<b>BİRİMİ</b>	<b>KARİYER MERKEZİ</b>
<b>GÖREVİ</b>	<b>KARİYER DANIŞMANI</b>

Türkçe, İngilizce
<b>Gerekli Hizmet Süresi</b>